<u>คู่มือผู้ใช้สำหรับผู้บริหาร</u>

<u>การเข้าสู่ระบบ</u>

๑. คลิกเข้าสู่ระบบ



๒. กรอกรายละเอียดดังภาพ



โปรดกรอกข้อมูลการล็อกอินเพื่อเข้าสู่ระบบ :

ช่องที่มีเครื่องหมาย * จำเป็นต้องระบุข้อมูล.							
ผู้ไข้งาน *	c.pannipa						
รหัสผ่าน *							
	Login						

๒.๑ ชื่อผู้ใช้งาน

๒.๒ รหัสผ่าน

<u>หมายเหตุ</u> ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน คือ E-mail ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง เช่น rudocadmin_ex@ru.ac.th ให้กรอกชื่อผู้ใช้เป็น rudocadmin_ex

c.pannipa @ru.ac.th ให้กรอกชื่อผู้ใช้เป็น c.pannipa เป็นต้น

๑ะเข้าสู่เมนูดังภาพ





หนังสือส่งภายนอก

ดุณอาจจะเลือกใส่ตัวดำเนินการเปรียบเทีย กรองรายการโดยพิมพ์ข้อความ สี่ร้างการรับ			(<, <=,>,> =, <> หรือ			กรองรายการโดย คลิกเลือกจากรายการ				กรองรายการโดย คลิกชื่อคอลัมน์		5 results
เถ ที่สิ่ง	ที่ V	คนหา เรื่อง	างวัน ที่	หนังสือ อ้างอิง	ชนิด เอกสาร	สถา ใช้ง น	สถานะ หนังสือ	ทะเบียน สารบรรณ	ผู้ไข้งาน	หน่วยงาน	ภาดวิชา/ ศูนย์/ฝ่าย	
					•	•	•		•		•	
136	ศธ0012/001	ขอเชิญ ประชุม กรรมการ บริหาร	2015- 02-11		ปกติ	ใช้งาน	ลง ทะเบียน สารบรรณ		c.pannipa อลิกเพื่อครายอ	สถาบัน คอมพิวเตอร์ ชะเอียด	ฝ่าย เทคโนโลยี สารสนเทศ	۲
137	ศธ0012/002	ขอเชิญ ประชุม	2015- 02-11		ปกติ	ใช้งาน	ส่งออก หนังสือ		ของหนังสึ	2	เทคโนโลยี สารสนเทศ	•
138	ศธ0012/003	ทดสอบ.ส่ง ภายนอก หฝพ 01	2015- 02-13		ปกติ	ใช้งาน	ลง ทะเบียน สารบรรณ	789	rudocuser1	สถาบัน คอมพิวเตอร์	ฝ่าย เทคโนโลยี สารสนเทศ	۲

รายละเอียดหนังสือส่งภายนอก #ศธ0012/001



<u>หนังสือรับภายนอก</u>

		🗐 หนังสือรับภายนอก	
໑.	คลิก		จะได้

หนังสือรับภายนอก

คุณอาจจะเลือกใส่ตัวตำเนินการเปรียบเทียบ (<, <=,>,> =, <> หรือ =) ที่จุดเริ่มต้นของแต่ละค่าการค้นหาของคุณเพื่อระบุวิธีการเปรียบเทียบ

									Displaying 1-10 of 134 result.		
เลขที่รับ ∧	ที	ชนิด เอกสาร	ຈາກ	ถึง	รับที	วันที่ส่ง	วันที่รับ	สถานะ เปิด เอกสาร	สถานะ ใช้งาน	ข้อความ แจ้ง	
		•	•					•	•		
153	ทดสอบ.ส่งภาย นอกถึง สด22feb2015	ปกติ	สถาบัน ดอมพิวเตอร์	สถาบัน คอมพิวเตอร์	88	22 กุมภาพันธ์ 2558	22 กุมภาพันธ์ 2558	ลง ทะเบียน รับ สารบรรณ	ยกเลิก		۲
144	ศธ0012/003	ปกติ	สถาบัน คอมพิวเตอร์	สถาบัน คอมพิวเตอร์	001	13 กุมภาพันธ์ 2558	16 กุมภาพันธ์ 2558	ลง ทะเบียน รับ สารบรรณ	ใช้งาน	เวียนแจ้ง เพื่อ ทราบ	۲
135	ศธ0012/001	ปกติ	สถาบัน คอมพิวเตอร์	สถาบัน ดอมพิวเตอร์		11 กุมภาพันธ์ 2558	16 กุมภาพันธ์ 2558	รอลง ทะเบียน รับ สารบรรณ	ใช้งาน		۲

๒. คลิก 🔎 เพื่อดูรายละเอียดหนังสือ

รายละเอียดหนังสือรับภายนอก #o๖๕

เลขที่รับ	19	
ชนิดเอกสาร	ปกติ	1 รายละเอียดหนังสือ
รับที่	0,9 %	
ที	ମିହି ୦୯.୦୯/୦୦୯ ଜ	
เรียน	ผู้อำนวยการสถาบันคอมพิวเตอร	
รายละเอียด	ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพัน การศึกษา ๒๕๕๗	ธ์ การ ดิสอบภาคปฏิบัติและการจัดสอบเอง การสอบภาค ๑ ปี
จาก	คณะมนุษยศาสตร์	
ถึง	สถาบันคอมพิวเตอร์	
ผู้ดำเนินการ	rudocadmin	
ข้อความแจ้ง		
สถานะเปิดเอกสาร	ลงทะเบียนรับสารบรรณ	2.ไฟล์หนังสือ
สถานะใช้งาน	ใช้งาน	
วันที่ส่ง	9 มกราคม 2558	
วันที่รับ	12 มกราคม 2558	3.สถานะการเดิน
ใฟ ล์หนังสือต ั นฉบับ	• ขอความอนุเคราะห์ประชาสั	มพันธ์ (version.1) ทางของหนังสือ
ไฟล์หนังสือที่ ลงนาม	 ขอความอนุเคราะห์ประชาสั ขอความอนุเคราะห์ประชาสั 	ัมพันธ์ (version.1) มพันธ์ (version.2)
สถานะการเดินทางข	Jองหนังสือส่ง	
โลงทะเบียนส่งสารบรรณ	โดย rudocadmin วันที่ดำเนินกา	ร 9 มกราคม 2558
ีสถานะการเดินทาง ข	เองหนังสือรับ	
⊟่-สถาบันคอมพิวเตอร์, สถ วันที่ส่ ง =>9 มกราคม 25	านะ=>ใช้งาน, สถานะเอกสาร= 558, วันที่รับ=>12 มกราคม 2558	>ลงทะเบียนรับสารบรรณ 3. ข้อความแจ้ง=>
	มทศ, สถานะ =>ใช้งาน, สถานะ เม 2558, วันที่รับ =>19 กุมภาพัท	ะเอกสาร =>มอบหมาย แธ้ 2558, ข้อความแจ้ง =>โปรดดำเนินการ

<u>หนังสือส่ง-รับภายใน</u>



หนังสือส่ง-รับภายใน

									Displaying 1-2 of 2 result	
เลขที่ส่ง	ที	เรื่อง	หนังสือ อ้างอิง	ชนิด เอกสาร	สถานะ ใช้งาน	สถานะ หนังสือ	ทะเบียน สารบรรณ	ผู้ใช้งาน	ภาควิชา/ตูนย/์ ฝ่าย	
				•	•	•		•	•	
5	ทดสอบส่ง หนังสือ ภายใน001	จัดสัมมนาประจำ ปี		ปกดิ	ใช้งาน	ส่งออก หนังสือ		c.pannipa	ฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ	۲
6	ทดสอบส่ง หนังสือส่ง ภายในจาก หัวหน้าฝ่าย01	ทดสอบส่ง หนังสือส่ง ภายในจาก หัวหน้าฝ่าย01		ปกติ	ใช้งาน	ส่งออก หนังสือ		rudocuser1	ฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ	۲

Displaying 1-2 of 2 result.

๒. คลิก 🔍 เพื่อดูรายละเอียดหนังสือ

รายละเอียดหนังสือภายใน



สานกงานเลขานุการ, ลถานะ=> เขงาน, ลถานะเอกสาร=>ยงเมเบตเอกส วันที่ส่ง=>19 กุมภาพันธ์ 2558, วันที่รับ=>, ข้อความแจ้ง=>

้ฝ่ายวิชาการ, <mark>สถานะ</mark>=>ใช้งาน, <mark>สถานะเอกสาร</mark>=>ยังไม่เปิดเอกสาร วันที่ส่ง=>19 กุมภาพันธ์ 2558, วั<mark>นที่รับ=>, ข้อความแจ้ง</mark>=>

⊺ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ, <mark>สถานะ</mark>=>ใช้งาน, <mark>สถานะเอกสาร</mark>=>ยังไม่เปิดเอกสาร วันที่ส่ง=>19 กุมภาพันธ์ 2558, วั**นที่รับ=>, ข้อความแจ้ง**=>

<u>การออกจากระบบ</u>

